

A

Jókai Mór Református

**Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda
udvarán és helységeiben működő kamerarendszer üzemeltetésére vonatkozó szabályzat**

TERVEZET

Hatályos:.....

I. rész

Általános rendelkezése

1. A Jókai Mór Református Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda (továbbiakban: Intézmény) belső udvara, „A” épületének aulája és folyosói zavartalanságának és ellenőrizhetőségének érdekében, továbbá az aulában, folyosókon tartózkodók személyes biztonságának megőrzése, valamint a vagyonbiztonság érdekében elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltet. A kialakítás és az üzemeltetés szabályai alapvetően a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.), az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.), a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában Az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 95/46/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (továbbiakban: GDPR) vonatkozó rendelkezéseinek való megfelelést szolgálják.

2. Jelen szabályzat kiadásával egyidejűleg megtörténik a foglalkoztatottak tájékoztatása a megfigyelőrendszer működéséről és annak szabályozásáról. Az új foglalkoztatottakat munkábaállítás előtt, a munkáltató munkaszerződéstől független iratba foglaltaknak megfelelően tájékoztatja a megfigyelőrendszerről, amelyet a foglalkoztatottak aláírásukkal igazolnak.

3. A munkáltató kötelezettsége, hogy figyelemfelhívó jelzést helyezzen el arról, hogy az adott területen elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaznak. 7. sz. melléklet.

4. A kezelt adatok köre

Az Intézmény belső udvarán és „A” épületének aulájában és folyosóin belüli mozgás megfigyelése elektronikus megfigyelőrendszerrel (továbbiakban: kamerákkal) történik, a megfigyelés során személyes adatot (képmás) tartalmazó képfelvételek készülnek. A kamerarendszert az Intézmény működteti.

5. A kamerarendszer működésének célja

Az Intézmény jogszabályokból eredő közfeladatai megvalósítása érdekében tömegesen fogad ügyfeleket (tanulók, szülők, gondviselők, foglalkoztatottak). Az ügyfélfogadás jellemzően e célra kijelölt Intézményi helyiségekben történik. A kamerarendszer működésének célja kizárólag az Intézmény ügyfélfogadásra nyitva álló belső udvarán, helyiségeiben tartózkodó személyek (tanulók, szülők, gondviselők, foglalkoztatottak, ügyfelek, más jelenlévők) életének, testi épségének, valamint ezen személyek és az Intézmény vagyontárgyainak védelme. A személy-és vagyonvédelem érdekében cél a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, a jogsértő cselekmények megelőzése, az esetlegesen szükségessé váló munkáltatói intézkedés vagy nyomozati cselekmények eredményességének elősegítése, bizonyítékok rendelkezésre bocsátása útján.

6. Az adatkezelés jogalapja

Az iskola közalkalmazottai vagy egyéb munkavégzés ellátására irányuló jogviszonyban, illetve tanulói jogviszonyban álló személyek az elektronikus térfigyelő rendszerrel végzett adatkezelésről írásbeli tájékoztatást kapnak. Az elektronikus térfigyelő rendszer alkalmazásához a közalkalmazotti vagy egyéb munkavégzés ellátására irányuló jogviszonyban nem álló személyek hozzájárulása önkéntes, ráutaló magatartással történik. Az elektronikus térfigyelő rendszer alkalmazásáról a területen megjelenni kívánó harmadik személyek részére jól látható helyen, jól olvashatóan, tájékozódást elősegítő módon, ismertetőt kell kihelyezni. 1. számú melléklet

- *GDPR 5. cikk (2) bekezdés f. pont*
- *Mt. 11. 42. § (2) a. pontja, 52. § (1) bekezdés b. és c. pontja, 11/A. §-a*
- *Kjt. 2. § (3) bekezdés*

II. rész Alapvető rendelkezések

1. A kamera elhelyezése nem sértheti az emberi méltóságot, tehát képfelvétel nem rögzíthető a munkaidő, illetve ügyfélfogadási idő tartama alatt, öltöző, wc, zuhanyzó, orvosi szoba vagy váró, munkahelyi pihenő helyiségében. A képfelvétel nem használható fel a foglalkoztatott magánéletének ellenőrzésére.
2. Az adatkezelés során érvényesíteni kell a célhoz kötöttség és a tisztességes adatkezelés elvét. Az Intézmény az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített személyes adatok kizárólag jogszabályban előírt közfeladatai teljesítése céljából, jogszabályból fakadó hatósági kötelezettségeinek teljesítése érdekében kezeli, törvényben előírt ideig.
3. A foglalkoztatottaknak adott, a megfigyelőrendszerről szóló tájékoztatásban pontosan megjelölésre kerültek, hogy az adott kamerák milyen célból lettek elhelyezve, milyen területre irányul a látószögük.
4. Az elektronikus megfigyelőrendszert elsődlegesen az élet, testi épség, személyi szabadság védelme, a veszélyes anyagok őrzése, vagyonvédelem céljából lehet alkalmazni.
5. A kamera látószöge kizárólag a céljával összhangban álló területre terjedhet ki.

III. rész

A felvételek tárolásának szabályai, az adatkezelés időtartama

1. A képfelvételek a felvevőegységen 3(három) munkanapig tárolhatók. Ez alól csak azok az esetek jelentenek kivételt, amikor valamely észlelt cselekmény nyomán munkáltatói intézkedés, hatósági, szabálysértési vagy büntetőeljárás válik szükségessé.
2. A 3 (három) napot követően vissza nem állítható módon törölni kell a képfelvételeket. A 3 (három) napnál hosszabb tárolás okát igazolni kell. Amennyiben az adatok a fentebb említett valamelyik eljárásban felhasználásra kerülnek, az adatok megőrzésének időtartamára az adott eljárásra vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadók.
3. A digitálisan rögzített felvételeket külső hálózatokon keresztül elérni nem lehet, azokról mentés vagy másolat kizárólag a törvényben meghatározott esetben (pl.bűnügyi eljárás céljára) készíthető.

IV. rész

Az adatkezelés jogosultsági köre

1. A kamerákkal folyamatosan sugárzott képek megtekintésére kizárólag a szabályzat 2. sz. mellékletében felsorolt személyek jogosultak.
2. A kamerák által készített és tárolásra került felvételeket kizárólag a szabályzat 3. sz. mellékletében felsorolt személyek nézhetik vissza.
3. A kamerák által készített és tárolásra került felvételekről mentést kizárólag a szabályzat 3. sz. mellékletében felsorolt személyek készíthetik.
4. A rögzített felvételeket az Intézmény az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően kezeli, azokat harmadik fél részére csak törvényben meghatározott esetben (pl. rendőrség, szabálysértési hatóság, bíróság részére) adja át. Az érintettek bármikor tájékoztatást kérhetnek a felvételek kezeléséről.

V. rész

Adatbiztonsági intézkedések

1. A képfelvételek megtekintésére és visszanezésére szolgáló monitor úgy kerül elhelyezésre, hogy a felvételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági körön kívül más személy ne láthassa.
2. A megfigyelést és a tárolt képfelvételek visszanezését kizárólag a jogsértő cselekmények kiszűrése, az azok megszüntetéséhez szükséges intézkedések kezdeményezése céljából figyelhetik. A kamerák által sugárzott képekről a központi felvevőegységen kívül más eszközzel felvételt készíteni nem lehet.
3. A tárolt képfelvételekhez hozzáférés csak biztonságos módon és akként történhet, hogy az adatkezelő személye azonosítható legyen. A tárolt képfelvételek visszanezését és a felvételekről készített mentést dokumentálni kell. 6. sz. melléklet.
4. A jogosultság indokának megszűnése esetén a tárolt képfelvételekhez hozzáférést haladéktalanul meg kell szüntetni.
5. A rögzítőkészülékben elkülönített merevlemezről fut az operációsrendszer és a rögzítésre került képfelvételek. A képfelvételekről külön biztonsági másolat nem készül.
6. Jogsértő cselekmény észlelését követően a cselekményről készült képfelvétel tárolása és a szükséges eljárás kezdeményezésére haladéktalanul intézkedni kell, egyben tájékoztatni kell az érintett szervet, hogy a cselekményről képfelvétel készült. Az adatok szolgáltatásáról külön nyilvántartást az adatvédelmi szabályzat 4. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell vezetni.

VI. rész

Az érintettek jogai

Érintettnek minősül bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy.

A tájékoztatás kéréshez való jog

Az Érintett a megadott elérhetőségeken keresztül tájékoztatást kérhet, hogy az Intézmény milyen adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli. Az Érintett kérelmére haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül, az Érintett által megadott e-mail elérhetőségre tájékoztatást küld az Intézmény.

A helyesbítéshez való jog

Az Érintett a megadott elérhetőségeken keresztül kérheti az Intézménytől, hogy valamely adatát módosítsa. Erről az Érintett kérelmére haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül intézkedik az Intézmény, melyről az Érintett által megadott e-mail elérhetőségre tájékoztatást küld.

A törléshez való jog

Az Érintett a megadott elérhetőségeken keresztül kérheti az Intézménytől adatának törlését. Az Érintett kérelmére ezt haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül az Intézmény megteszi, melyről az Érintett által megadott e-mail elérhetőségre tájékoztatást küld.

A zároláshoz való jog

Az Érintett a megadott elérhetőségeken keresztül kérheti az Intézménytől adatának zárolását. A zárolás addig tart, amíg az Érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok zárolását. Az Érintett kérelmére ezt haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül az Intézmény megteszi, melyről az Érintett által megadott e-mail elérhetőségre tájékoztatást küld.

A tiltakozáshoz való jog

Az Érintett a megadott elérhetőségeken keresztül tiltakozhat az adatkezelés ellen. A tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül az Intézmény megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és a döntéséről az Érintettet e-mailben tájékoztatja.

Az adatkezelés korlátozásához való jog:

A személyes adat jogosultja jogosult kérni az Iskolát, hogy személyes adataira vonatkozó adatkezelését korlátozza amennyiben:

- a) a személyes adatok jogosultja vitatja az Iskola által gyűjtött és tárolt személyes adat pontosságát, ezen adatok pontosságának vizsgálatára vonatkozó időtartamra,
- b) az Iskola által végzett adatkezelés jogellenes, és a személyes adatok jogosultja a gyűjtött és tárolt személyes adatainak törlését ellenzi, vagy
- c) az adatkezelés célja megszűnt, és az Iskolának nincsen szüksége a gyűjtött és tárolt személyes adatokra, de a személyes adatok jogosultja jogi igénye előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében kéri a további korlátozott adatkezelést, vagy
- d) a személyes adatok jogosultja tiltakozási jogával él, a tiltakozási jog jogszerűségének kivizsgálása idejére.

A személyes adata jogosultja, vagy a képviselőjében eljáró és igazolt meghatalmazottja a korlátozás iránti kérelmét a Iskola vezetőjénél terjesztheti elő. A korlátozás alá eső személyes adatot az Iskola kizárólag tárolni jogosult. A korlátozás alá eső személyes adaton adatkezelést végrehajtani az Iskola kizárólag a jogosult előzetes írásbeli hozzájárulása vagy jogi érdekének előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében az Európai Unió vagy tagállama fontos közérdekből jogosult.

Adathordozhatósághoz való jog:

A személyes adat jogosultja kérheti az Iskolát, hogy az általa rendelkezésre bocsátott személyes adatait az Iskola elektronikus formátumban a rendelkezésre bocsássa. Az Iskola által gyűjtött és tárolt személyes adatok elektronikus formában történő átadásánál köteles figyelemmel lenni arra, hogy a személyes adatok jogosultja az elektronikus formában átadott és gyűjtött és tárolt személyes adatait jogosult átadni másik adatkezelőnek, vagy az Iskolát felkérni arra, hogy e személyes adatokat közvetlenül küldje meg másik

adatkezelőnek

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőség

Amennyiben az Érintett megítélése szerint a jogszerű állapot nem állítható helyre, az alábbi hatóság felé élhet jogérvényesítési lehetőséggel:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

URL: <https://naih.hu>

Koordináták: É 47°30'56"; K 18°59'57"

Bírószági jogérvényesítés

1. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani. Az adattovábbítás jogszerűségét az adatátvevő köteles bizonyítani.

2. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

3. A perben fél lehet az is, akinek egyébként nincs perbeli jogképessége. A perbe a Hatóság az érintett pernyertessége érdekében beavatkozhat.

4. Ha a bíróság a kérelemnek helyt ad, az adatkezelőt a tájékoztatás megadására, az adat helyesbítésére, zárolására, törlésére, az automatizált adatfeldolgozással hozott döntés megsemmisítésére, az érintett tiltakozási jogának figyelembevételére, illetve az adatátvevő által kért adat kiadására kötelezi.

5. Ha a bíróság az adatátvevő kérelmét elutasítja, az adatkezelő köteles az érintett személyes adatát az ítélet közzétételétől számított 3 napon belül törölni. Az adatkezelő köteles az adatokat akkor is törölni, ha az adatátvevő a meghatározott határidőn belül nem fordul bírósághoz.

6. A bíróság elrendelheti ítéletének - az adatkezelő azonosító adatainak közzétételével történő - nyilvánosságra hozatalát, ha azt az adatvédelem érdekei és nagyobb számú érintett védett jogai megkövetelik.

VII. rész

Ellenőrzés

1. Az elektronikus megfigyelő rendszer törvényes követelményeknek való megfelelőségéről felelősségi körében az intézményvezető köteles gondoskodni.
2. A kamerarendszer üzemeltetésének jogszerűségét az intézményvezető jogosult ellenőrizni.
3. Az adatkezelési szabályzat elérhető a www.jokai-miskolc.hu honlapon is.

VIII. rész

Zárórendelkezések

Jelen szabályzat 2020. február 15-én lép hatályba.

1. számú melléklet

KAMERÁVAL MEGFIGYELT TERÜLET

Tájékoztató adatkezelésről

Tájékoztatjuk tisztelt Partnereinket, hogy a Jókai Mór Református Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda Intézményben az iskola belső udvarán, valamint „A” épületében az aulában és a folyosókon belüli mozgást elektronikus megfigyelőrendszerrel (továbbiakban: kamerákkal) figyeljük, mely során személyes adatokat tartalmazó képfelvételek készülnek.

Az adatkezeléshez történő hozzájárulás önkéntes, ráutaló magatartással történik.

Ön az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségbe történő belépéssel és az ott tartózkodással hozzájárulását adja a képfelvétellel kapcsolatos adatkezeléshez.

A kamerarendszer működésének és a képfelvételek rögzítésének célja kizárólag a Intézmény belső udvarán, „A” épületének aulájában, folyosóin tartózkodó személyek (tanulók, szülők, gondviselők, foglalkoztatottak, ügyfelek, más jelenlévők) életének, testi épségének, valamint ezen személyek és az Intézmény vagyontárgyainak védelme. A személy-és vagyonvédelem érdekében cél a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, a jogsértő cselekmények megelőzése, az esetlegesen szükségessé váló munkáltatói intézkedés vagy nyomozati cselekmények eredményességének elősegítése bizonyítékok rendelkezésre bocsátása útján.

A képfelvételeket az épület külső homlokzatán, a folyosókon levő kamerák központi felvevőegységén 3 (három) munkanapig tároljuk. A kamerarendszert az Intézmény működteti.

Bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy-közvetlenül vagy közvetve-azonosítható természetes személy kérelmezheti

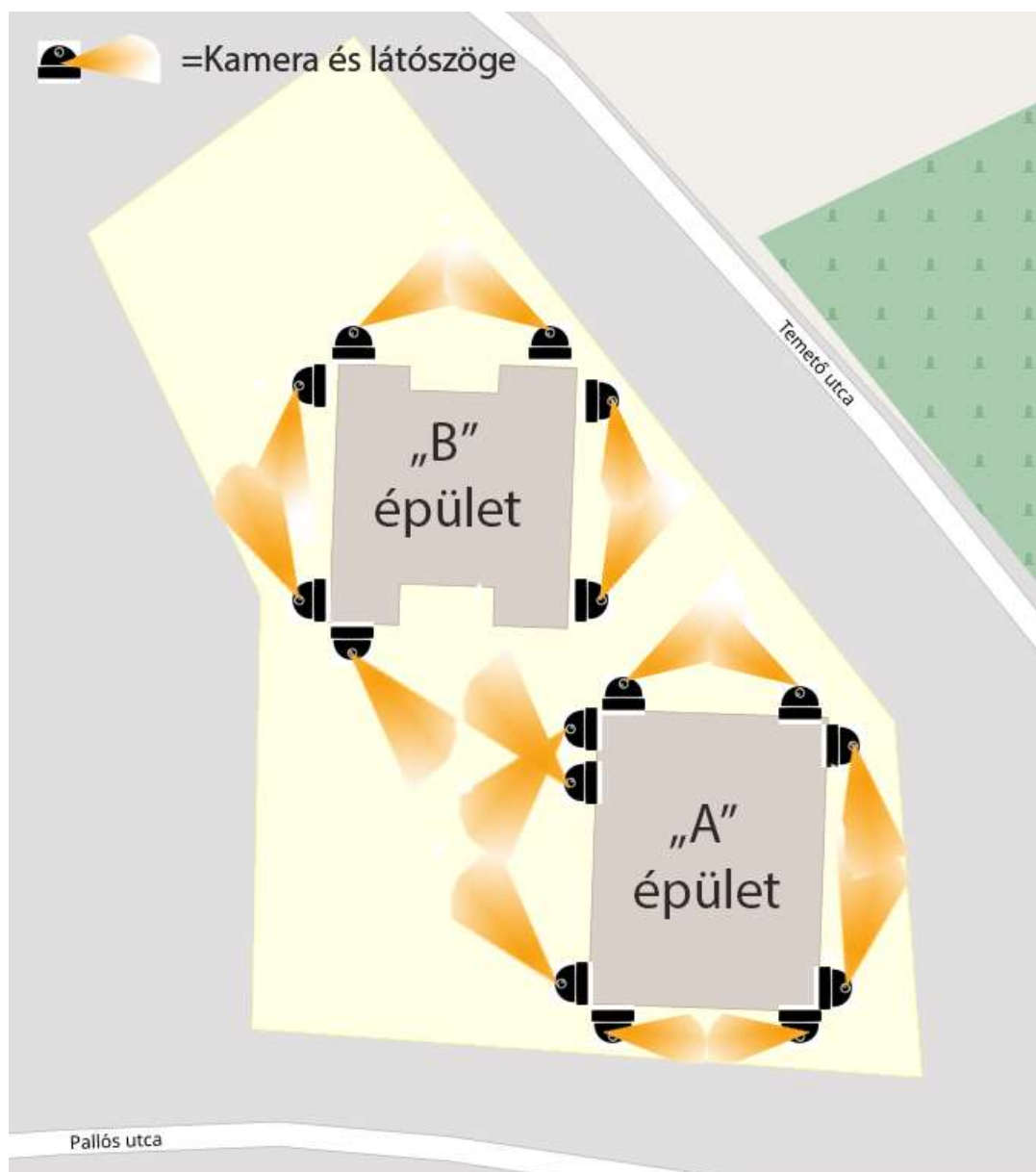
- a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- b) személyes adatainak helyesbítését, valamint
- c) személyes adatainak-a kötelező adatkezelés kivételével törlését

vagy zárolását. A kérelmeket az intézményvezetőhöz lehet benyújtani.

Az adatkezelési szabályzat elérhető az Intézmény honlapjáról(www.jokai-miskolc.hu).

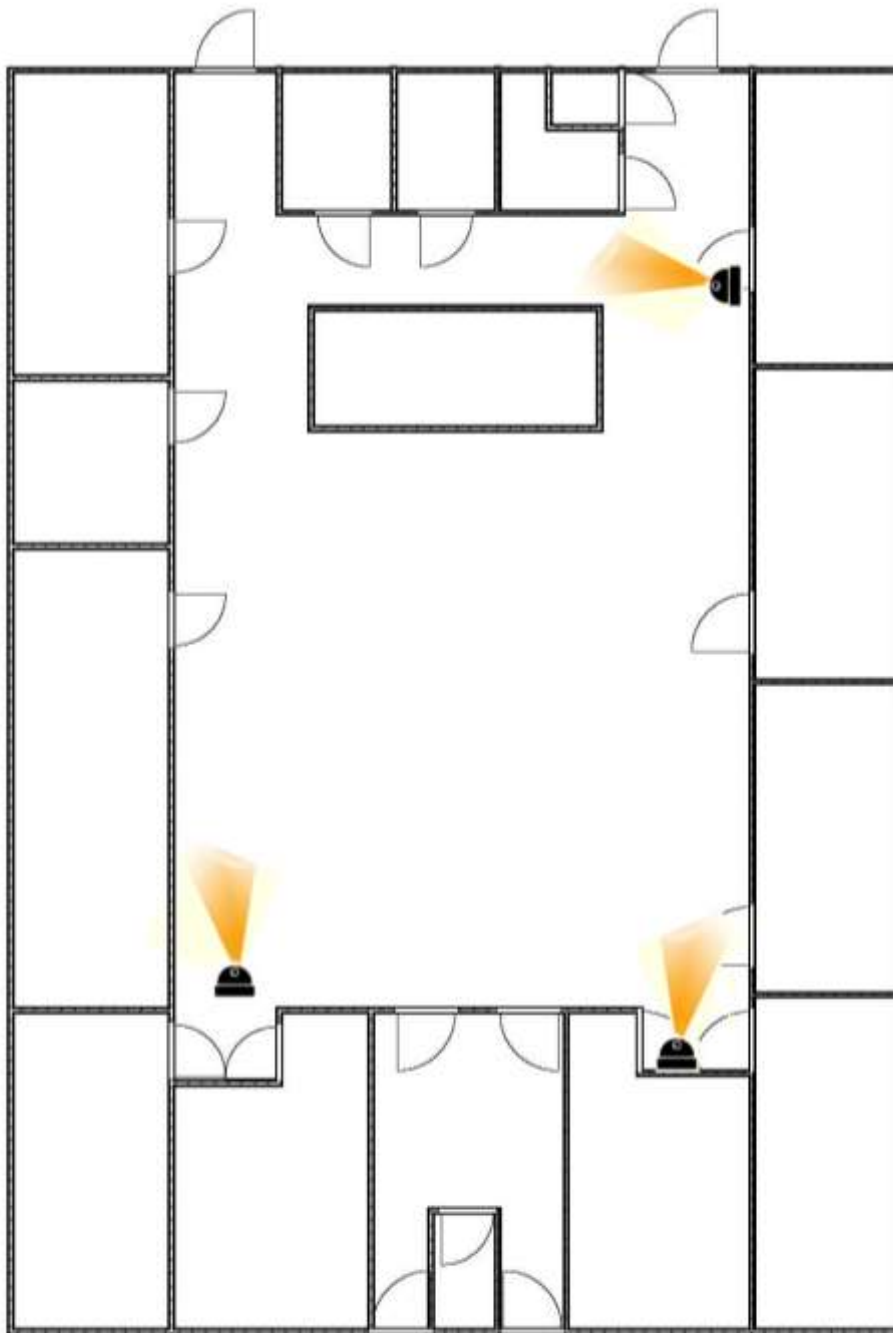
A továbbított személyes adatokkal, képfelvételekkel érintett személy jogosult az Intézmény vezetőjéhez címzett írásbeli megkereséssel személyes adatai kezeléséről tájékoztatást kérni, személyes adatainak helyesbítését, illetve törlését kérni, tiltakozni személyes adatai kezelése ellen.

Jogainak sérelme esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C., Tel:+36 (1) 391-1400, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu), vagy az illetékes bírósághoz tud fordulni, valamint kártérítést kérni.

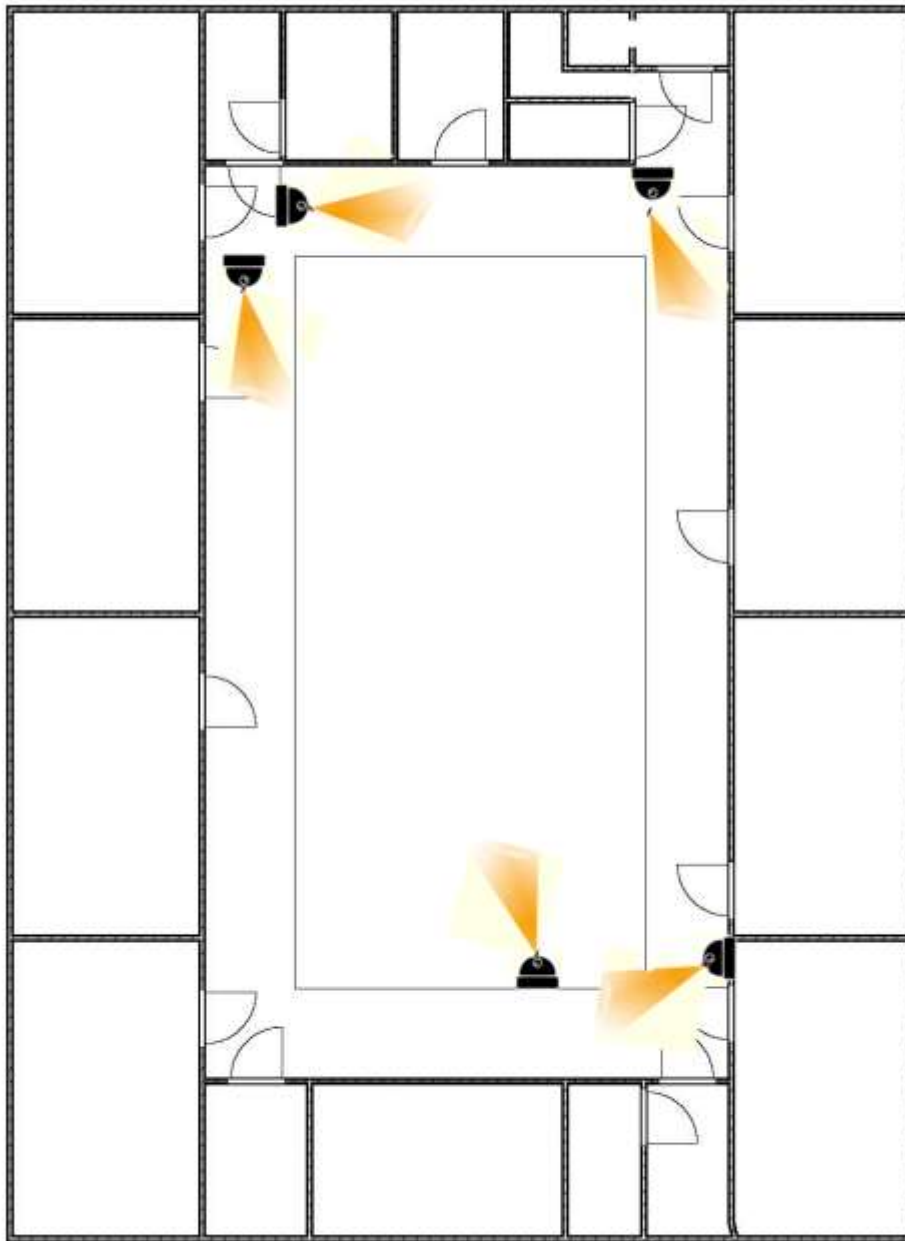


1. ábra A Jókai Mór Református Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, AMI és Óvoda iskolai belső udvarának sematikus rajza a kültéri megfigyelőegységekkel és látószögeikkel.

Térkép adatforrás: © [OpenStreetMap közreműködők](https://www.openstreetmap.org/copyright); <https://www.openstreetmap.org/copyright>; Licenc: [CC BY-SA](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/)



2. ábra A Jókai Mór Református Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, AMI és Óvoda „A” épületének földszinti alaprajza a megfigyelőegységekkel és látószögeikkel



3. ábra A Jókai Mór Református Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, AMI és Óvoda „A” épületének emeleti alaprajza a megfigyelőegységekkel és látószögeikkel

2. számú melléklet

A kamerákkal folyamatosan sugárzott képek megtekintésére jogosultak köre:

Intézményvezető
Intézményvezető-helyettesek
Műszaki referens
Informatikus (rendszergazda).

3. számú melléklet

A kamerák által készített és tárolásra került felvételek visszánézésére és mentéskészítésére jogosultak köre:

Intézményvezető
Intézményvezető-helyettesek
Műszaki referens
Informatikus (rendszergazda)
.

4. számú melléklet

ADATSZOLGÁLTATÁSI NYILVÁNTARTÁS

[illegible]

Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez

Az adatszolgáltatás önkéntes.

Alulírott

.....(név),

.....(lakcím),

.....(anya neve),

a Jókai Mór Református Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda munkavégzés ellátására irányuló jogviszonyt létesítő személy(munkavállaló), az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatót tudomásul vettem.

Az intézmény belső udvarán és az „A” épület folyosóin működő kamerarendszer üzemeltetésére vonatkozó szabályzatát megismertem.

Az adatkezelésre figyelemmel más munkakörbe történő áthelyezésemet nem kérem.

Miskolc,év, hó nap.

munkavállaló aláírása

6. sz. melléklet

Atároltképfelvételek visszánézés és a felvételekről készített mentés esetét rögzítő napló

Időpont	Visszanézés (1) vagy külső mentés készítése (2) történik¹	A visszanézést/mentést végző személy neve	Az érintett kamera száma és pozíciója	Az adatkezelés oka	Külső hatóság szervezet megnevezése

¹A zárójelben lévő szám írandó be.



4. ábra A Jókai Mór Református Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, AMI és Óvoda bejáratainál elhelyezett figyelemfelhívó táblák